

DUNÁNTÚLI POSTÁS SPORTEGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A Pécsi Törvényszék által, Pk. 60.153/1996. szám alatt nyilvántartásba vett Dunántúli Postás Sportegyesület, a 2023. december 2. napján tartott Küldöttgyűlésen elhatározta – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseire figyelemmel – Alapszabályának módosítását.

I. A SPORTEGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület neve: **Dunántúli Postás Sportegyesület**

Az Egyesület rövidített neve: **DPSE**

Az Egyesület alapítási éve: **1937**

Az Egyesület székhelye: **7621 Pécs, Jókai u. 10.**

Az Egyesület működési területe: **Baranya-, Somogy-, Tolna-, Zala-, Vas-,
Veszprém-, Győr-Moson-Sopron-, Fejér,
Komárom-Esztergom megye, és Budapest**

2. Az Egyesület jogállása: **közhasznú**

Az Egyesület önálló jogi személy, képviseletére az elnök jogosult.

3. Az Egyesület bélyegzője: Négyzet alakú, kerekített sarokkal. Zöld alapon narancssárga nap fehér háttérű sugarakkal, előtte stilizált futó alak. Benne az egyesület alapítási éve: 1937, alatta „Dunántúli Postás SE” felirat.

4. Az Egyesület célja:

Az Egyesület a 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő civil szervezet. Az Egyesület az általa folytatott sporttevékenységgel állami, illetve helyi önkormányzat által ellátandó közfeladatok megvalósításáról gondoskodik.

Az Egyesület célja a rendszeres sportolás, testedzés, versenyzés, felüdülés biztosítása, az ilyen igények felkeltése, ehhez a pénzeszközök biztosítása, a társadalmi öntevékenység és a közösségi élet kibontakoztatása, erősítése.

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében együttműködik a Magyar Posta Zrt-vel (továbbiakban: Támogató) ill. a működési területén lévő önkormányzatokkal, egyéb állami, civil szervezetekkel és vállalkozásokkal, valamint felveheti a kapcsolatot más hasonló profilú egyesülettel, baráti társasággal.

Az Egyesület jogszabályi keretek között nemzetközi tevékenységet folytathat.

Az Egyesület célja továbbá a kiemelkedő teljesítményt nyújtó sportolók, sportvezetők támogatása.

5. Az Egyesület alapvető feladatai:

Az egyesület a 2011. évi CLXXV. törvény alapján közhasznú tevékenységeket végez. Alaptevékenysége Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13.§ (1) bekezdés 15. pontja szerinti sport.

A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49.§ c) pontja szerint **elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését**, így különösen:

- a) a rendszeres sportolás, testedzés kedvezményes feltételeinek biztosítása;
- b) tekintélyének, szakmai színvonalának folyamatos növelése;
- c) tagjai közös érdekeinek képviselése és védelme;
- d) különböző sportágakban bajnokságok és tornák szervezése, irányítása, lebonyolítása;
- e) tömegsport csapatok, versenyzők szerepeltetése különböző városi bajnokságokon, tornákon;
- f) országos és vállalati szintű tömegsportrendezvényeken való részvétel;
- g) tagjai és egyéb, sportban érdekelt gazdálkodó szervezetek szorosabb kapcsolatának elősegítése;
- h) együttműködés olyan sportszervezetekkel, amelyek célja a magyar tömegsport előmozdítása;
- i) az egyesületi élet alapjait képező közösségi élet kibontakozásának elősegítése, a sportegyesület hagyományainak ápolása;
- j) kapcsolatok létesítése és fenntartása a hasonló tevékenységet folytató külföldi sportegyesületekkel, szervezetekkel;

Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásából. Így kifejezetten biztosítja, hogy az egyesület honlapján (www.dpse.hu) nyilvánosságra hozott sportrendezvényeken, az ott meghatározott módon bárki részt vehessen.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei, valamint fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese

van (színelte pályázat). Színelte pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az Egyesület ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat. Az Egyesület sem fő-, sem mellékállású alkalmazottat nem foglalkoztat.

II. A TAGSÁGI VISZONY

1. Az Egyesületbe felvételüket kérhetik tagként azok a személyek, akik, illetve amelyek az Egyesület célkitűzéseit magukévá teszik.

Az Egyesületi tagság formái:

- a) rendes tagság (természetes személyek)
- b) tiszteletbeli tagság (természetes, ill. jogi személyek)
- c) pártoló tagság (jogi személyek)

2. Az Egyesület rendes tagjává válhat az Egyesület működési területén dolgozó, a Magyar Posta Zrt-vel, vagy annak leányvállalataival munkaviszonyban álló, ill. **postai tevékenységet a Magyar Posta Zrt. közreműködőjeként ellátó, valamint a Magyar Posta Zrt-től, vagy annak leányvállalataitól nyugdíjba vonult magyar és nem magyar állampolgár és vele együtt annak közeli hozzátartozója (szülő, gyermek, házastárs, élettárs, testvér), aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. Amennyiben az Egyesület tagjának a Magyar Posta Zrt-nél vagy annak leányvállalatánál munkaviszonya vagy közreműködői jogviszonya megszűnik, a jogviszony megszűnését követő 30 napon belül írásban – értesítési címének megadásával – kérheti tagsága fenntartását az illetékes sportkörzet vezetőjénél, melynek elfogadásáról vagy elutasításáról az Elnökség 30 napon belül dönt, mely döntésről a megadott címen értesíti a kérelmezőt.**

Az Egyesületbe tiszteletbeli tagként felvehető az a személy, aki különleges és kiemelkedő személyiségevel elsősorban erkölcsileg támogatja az Egyesületet, azonban tagdíj fizetésére nem kötelezett. Az Egyesületnek jogi személy is tiszteletbeli tagja lehet. A tiszteletbeli tagot az Egyesület tagjai választják meg e tagságra.

A tiszteletbeli tag az Egyesület rendezvényeire meghívható, azon tanácskozási joggal részt vehet, véleményt nyilváníthat, ill. javaslatot tehet az Egyesületet érintő kérdésekben. A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, részesülhet azonban az Egyesület által nyújtott kedvezményekben. A jogi személy tiszteletbeli tag képviselője útján részt vehet a Küldöttgyűlésen.

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a jogi személy, amely készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására. A pártoló tag az Egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.

A jogi személy tag jogait képviselője útján gyakorolja. A pártoló tag, illetve képviselője részt vehet az Egyesület testületi ülésein, szavazati joga azonban nincs, tisztség viselésére nem választható.

3. Az Egyesületbe történő belépés és az abból való kilépés önkéntes.

Egyesületi taggá válását a jelölt a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával kérelmezheti. A belépési nyilatkozat elfogadása automatikus, vitás esetekben az Elnökség egyszerű szótöbbséggel dönt.

4. Az Egyesület rendes tagjának jogai:

- a) küldöttje útján részt vehet az Egyesület Küldöttgyűlésén, az Elnökség, valamint a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztásában, továbbá a határozatok meghozatalában;
- b) amennyiben a Magyar Posta Zrt. vagy leányvállalatainak munkavállalója, tisztségre választható;
- c) véleményt nyilváníthat, ill. javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben, az Egyesület Felügyelő Bizottságánál indítványozhatja az Egyesület jogszabályba vagy alapszabályba ütköző határozatainak kivizsgálását;
- d) jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein, a sportkörzetek munkájában, versenyeken, használhatja a sportlétesítményeket, a sportszereket, felszereléseket, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét. Egyes rendezvényeken a résztvevők körét az Elnökség korlátozhatja;
- e) igénybe veheti az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kérhet;
- g) az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag (érintettsége esetén ide értve a tiszteletbeli és pártoló tagot is) - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.

Az Egyesület rendes tagjának kötelelességei:

- a) megtartani az Alapszabály, a Szervezeti Működési Szabályzat rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) a tagdíjat késedelem nélkül befizetni, az egyesületi vagyont megővni;
- d) sportszerű, kulturált magatartást tanúsítani;
- e) **~~lakcímének változását a változást követő nyolc napon belül az Elnökség részére írásban bejelenteni.~~**

5. A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, amelyet az Elnökséghez kell írásban bejelenteni. A tagsági jogviszony a nyilatkozatnak az Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
- b) a tag fegyelmi határozattal történő kizárásával fegyelmi eljárás során, ha a tag tevékenységével vagy magatartásával jogszabályt, alapszabályt, egyesületi

határozatot sért, vagy egyéb módon az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti;

- c) a tagdíjbefizetés három hónapos elmulasztása miatt (a felszólítást követően kitűzött 30 napos határidő eredménytelen eltelte után, a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozattal);
- d) a tag munkaviszonyának megszűnése esetén, kivéve nyugállományba vonulás esetét;
- e) a tag halálával.

III. AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) Küldöttgyűlés
- b) Elnökség
- c) Felügyelő Bizottság
- d) Fegyelmi Bizottság

Az Egyesület tisztségviselői

- a) elnök, elnökségi tagok (vezető tisztségviselők)
- b) felügyelő bizottsági elnök, tagok
- c) fegyelmi bizottsági elnök, tagok
- d) körzeti sportvezetők
- e) gazdasági vezető

2. A Küldöttgyűlés

Az Egyesület legfelsőbb szerve a tagok által választott küldöttekből és az elnökségi tagokból álló testület. A Küldöttgyűlésre az Egyesület működési területéről sportkörzetenként 50 egyesületi tag egy küldöttet delegálhat. A küldöttek delegálása a körzeti sportvezetők közreműködésével, koordinálásával történik. A küldöttek megbízatása 1-1 Küldöttgyűlésre szól.

A Küldöttgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. A Küldöttgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, ill. ha azt a tagok legalább egytizede az ok és cél megjelölésével írásban kéri. (rendkívüli küldöttgyűlés).

Az Elnökség a küldötteket a Küldöttgyűlésre annak időpontját megelőzően legalább 15 nappal írásbeli meghívó kiküldésével hívja meg. A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét, székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, és az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A Küldöttgyűlések ülései nyilvánosak. Ennek érdekében az elnök köteles az Egyesület internetes honlapján (www.dpse.hu) a meghívót közzétenni a Küldöttgyűlés időpontját megelőzően legalább 15 nappal.

A Küldöttgyűlés ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Az egyébként szabályszerűen összehívott, de a határozatképtelenség miatt elhalasztott Küldöttgyűlést változatlan napirend mellett legalább 3, legkésőbb 15 napon belüli időpontra ugyanazon tárgysorozattal újra össze kell hívni, amely – a megjelent küldöttek számára tekintet nélkül – határozatképes.

A határozatképtelenség miatt megismételt Küldöttgyűlés – a fent megjelölt feltételek esetén is – csak akkor válik határozatképessé, ha erre a küldöttek figyelmét a meghívóban előre felhívják.

A Küldöttgyűlést a levezető elnök vezeti. A levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, a szavazatszámláló, valamint a két jegyzőkönyv hitelesítő személyére az Egyesület Elnöke tesz javaslatot, akiket a Küldöttgyűlés egyszerű szótöbbséggel választ meg.

A Küldöttgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A Küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben rögzíteni kell minden lényeges döntést. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és további két küldött aláírásával hitelesíti.

A Küldöttgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételten szavazásra kell bocsátani, és ismételt szavazategyenlőség esetén azt elvetettnek kell tekinteni. Titkos szavazást rendelhet el a Küldöttgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a küldöttek egyharmadának kezdeményezésére.

A Küldöttgyűlésen a küldött szavazati jogát csak személyesen gyakorolhatja.

Az Egyesület alapszabályának módosításához, a Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó vezető szervek tagjainak megválasztásához, az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásához a jelen lévő küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához, és az Egyesület megszűnéséről szóló küldöttgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Küldöttgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámláló jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Küldöttgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a) megválasztja az Egyesület vezető testületét, az Elnökséget, és dönt annak visszahívásáról. A Küldöttgyűlés a három elnökségi tag megválasztásán túl két póttagot is választ arra az esetre, ha bármely elnökségi tag megbízatása idő előtt megszűnne;
- b) határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;
- c) jóváhagyja vagy módosítja az Alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait;
- d) meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíj mértékét;
- e) dönt a szakosztályok létrehozásáról, megszüntetéséről, jogi személlyé nyilvánításáról;
- f) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- g) dönt az Elnökség és a Felügyelő Bizottság éves beszámolójának, ill. közhasznúsági mellékletének elfogadásáról. (Az Egyesület köteles az éves beszámolóval egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. Ezek jóváhagyása tárgyévét követő év május 20. napjáig történik.)
- h) éves költségvetés megállapítása;
- i) az Egyesület megszűnésének, szétválásának, valamint más sportegyesülettel való egyesülésének kimondása;
- j) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a Felügyelő Bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- k) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a Felügyelő Bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- l) a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása;
- m) a végelszámoló kijelölése;
- n) a tiszteletbeli tag megválasztása, kizárása;
- o) amit a Küldöttgyűlés a saját hatáskörébe von.

Az a) pontjában meghatározott választások előkészítésére a Küldöttgyűlés Jelölő Bizottságot állít, melynek személyi összetételére a Küldöttgyűlésen jelenlévő tagok és tisztségviselők tehetnek javaslatot.

3. Az Elnökség

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a háromtagú Elnökség látja el. Az Elnökség tagjai az Egyesület vezető tisztségviselői.

Az Elnökség jelenlegi tagjai:

Bösze Csaba János
Pusztai Csaba
Savanya Judit

A vezető tisztségviselők feladataikat személyesen, az Egyesület érdekének megfelelően kötelesek ellátni. Az Elnökség tagjainak megbízatása négy évre szól. Az elnökség tagjai újraválaszthatók. Az Elnökség a Küldöttgyűlések közötti időszakban vezeti és irányítja az Egyesület tevékenységét.

Az Elnökség tagjai az elnök és két elnökségi tag. A három elnökségi tag személyére a Jelölő Bizottság tesz javaslatot. Ha a jelölt nem kapja meg a minősített többséget, a Küldöttgyűlés helyette új jelöltet állít a küldöttek több mint 50%-ának (50% + 1 fő) támogatásával.

Az Elnökség tagjai egyhangúlag maguk közül elnököt választanak. Az Egyesület törvényes képviseletét az elnök látja el. A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló, terjedelme: általános.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább negyedévente egy alkalommal tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően arról írásban (elektronikus levél útján) értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A szabályszerű összehíváshoz szükséges az elektronikus úton kézbesített meghívó olvasásáról történő visszaigazolás. Amennyiben a tag a meghívót annak elküldésétől számított három napon belül nem igazolja vissza, úgy az elnök a tagot rövid úton értesíti az elnökségi ülés időpontjáról, helyszínéről és napirendi pontjairól. Az Elnökséget össze kell hívni akkor is, ha azt legalább két tag, vagy a Felügyelő Bizottság az ok megjelölésével kezdeményezi.

Az Elnökség ülése személyes részvétel helyett – kivételesen – videokonferencia keretében is lefolytatható azzal, hogy az ott elhangzottakat, és a meghozott határozatokat jegyzőkönyvben kell rögzíteni, amit az elnök aláírásával hitelesít.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagokból legalább két fő jelen van. Határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Két elnökségi tag jelenléte esetén a határozat meghozatalához egyhangú döntés szükséges. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismét szavazásra kell bocsátani, és ismételt szavazategyenlőség esetén elvetettnek kell tekinteni. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 15 napon belül – az Elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség tagjaiból két fő jelen van.

Az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Elnökség a két Küldöttgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Küldöttgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Küldöttgyűlés hagyja jóvá.

A Küldöttgyűlés, Elnökség, Felügyelő Bizottság, Fegyelmi Bizottság üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését az Egyesület elnöke látja el.

A Küldöttgyűlés, Elnökség, Felügyelő Bizottság döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint az Egyesület székhelyén biztosítja annak hozzáférhetőségét.

Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet.

A Küldöttgyűlés honlapján (www.dpse.hu) nyilvánosságra hozza az Egyesület működésének, szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, a működés módját, illetve a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót, a közhasznúsági mellékletet. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

Az Elnökség feladata és hatásköre

- a) az egyesületi tevékenység irányítása;
- b) Küldöttgyűlés előkészítése, összehívása, a napirendi pontok meghatározása, az Egyesület szerveinek értesítése;
- c) részvétel a Küldöttgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- d) az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése
- e) az Egyesület sportfejlesztési tervének, költségvetésének kidolgozása, az éves program, munka- és ülésterv jóváhagyása;
- f) az Egyesület eredményes működéséhez, a sportoláshoz és testedzéshez szükséges feltételek megteremtése;
- g) az Egyesület vagyonának kezelése;
- h) a lemondott vagy tisztségtől egyéb módon megvált elnökségi tagok helyére a Küldöttgyűlés által megválasztott póttag behívása. A póttagok behívása a Küldöttgyűlés általi támogatottság arányában történik, azonos támogatottság esetén az Elnökség sorshúzással dönt;
- i) az Egyesület költségvetésének megállapítása, a gazdálkodásról, valamint az éves tevékenységről beszámoló elkészítése, és a Küldöttgyűlés elé terjesztése,
- j) támogatási és fejlesztési lehetőségek számbavétele, szponzori szerződések megkötése;
- k) döntés kölcsönök és hitelek felvételéről;
- l) döntés az Egyesület vagyonának vállalkozásba történő befektetéséről, kötelezettségvállalásról az Egyesület nevében;
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítése;
- n) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak, és egyéb könyveinek vezetése;
- o) a másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlása;

- p) az egyesületi tagok, pártoló, valamint tiszteletbeli tagok felvételi rendjének meghatározása;
- q) tagság nyilvántartása;
- r) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálat, és annak bekövetkezése esetén a jogszabályban előírt intézkedések megtétele;
- s) tag felvételéről való döntés, ide nem értve a tiszteletbeli tagot;
- t) döntés minden olyan kérdésben, mely nem tartozik a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe (e döntésekről, intézkedésekről a következő Küldöttgyűlésen köteles beszámolni).

Az elnök feladatai és jogai:

- a) vezeti és szervezi az Elnökség munkáját;
- b) képviseli az Egyesületet, számára jogokat szerez és kötelezettségeket vállal;
- c) irányítja és ellenőrzi az Egyesület tevékenységét és gazdálkodását, utalványozási jogot gyakorol a gazdasági vezetővel együttesen;
- d) intézkedik a legfőbb szerv vagy az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- e) az Egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációk, számlák, bevételek, kiadások kezelését ellenőrzi;
- f) gondoskodik az Egyesület iratainak őrzéséről, folyamatos kezeléséről;
- g) a Küldöttgyűlést bármikor összehívhatja.

Az elnökségi tagok feladatai és jogai:

- a) aktívan közreműködik az elnökségi üléseken;
- b) felügyeli az Egyesület taglétszámát, és tevékenységet fejt ki annak növelése érdekében;
- c) az egyesületi munkát, életet segíti ötleteivel, javaslatival;
- d) tevékenyen részt vesz a központi rendezvények megszervezésében, lebonyolításában;
- e) a rendezvényeket a nyilvánosság előtt népszerűsíti;
- f) tájékoztatást ad az Egyesület részére történő támogatások (adó 1%) lehetőségéről;
- g) utalványozási jogot gyakorol a gazdasági vezetővel együttesen.

Az elnökségi tagság megszűnik

- a megbízási idő lejártával;
- lemondással;
- visszahívással;
- közügyektől eltiltást megállapító jogerős határozattal;
- cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- kizáró, vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével;
- amennyiben a Magyar Posta Zrt-nél, ill. annak leányvállalatainál a munkaviszonya megszűnik;
- a tag halálával.

A Küldöttgyűlés a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül – a megválasztásával megegyező arányú szavazattal – visszahívhatja [Ptk. 3:25 § (2)]

4. Felügyelő Bizottság

Az Egyesület felügyelő szerve a Küldöttgyűlés által nyílt szavazással választott Felügyelő Bizottság, mely három főből áll. A Felügyelő Bizottság tagjai egymás közül egyhangúlag elnököt választanak. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása négy évre szól. A Felügyelő Bizottság indokolt esetben visszahívható.

A Felügyelő Bizottság elnöke, tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A Bizottság tagjai megbízásukat az alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

A Felügyelő Bizottság tagjai a Felügyelő Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelő Bizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak. A Bizottság ügyrendjét tagjai maguk határozzák meg. A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

A Felügyelő Bizottság évente kétszer ülésezik, megalakítására, működésére, egyebekben az Elnökség működésének szabályait kell alkalmazni. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, azokon az Elnökség tagjai konzultációs joggal részt vehetnek, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.

A Felügyelő Bizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az Alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

A Felügyelő Bizottság feladata:

- a) a Felügyelő Bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, melynek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet tagjaitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja;
- b) a Felügyelő Bizottság tagja a közhasznú szervezet elnökségi ülésén és Küldöttgyűlésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha a jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik;
- c) a Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Felügyelő Bizottság tagja az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését kérheti a bíróságtól, ha az jogszabályba vagy az alapszabályba ütközik, ez esetben a keresetindítás határideje 30 nap, amikor a határozatról tudomást szerzett, avagy tudomást szerezhette volna. Egy éven túl kereset nem indítható.

Nem jogosult a perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés, jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának nincs halasztó hatálya, de a felperes kérelmére a végrehajtást a bíróság felfüggesztheti.

A Felügyelő Bizottság tagi jogviszony megszűnésére az elnökségi tagság megszűnésére vonatkozó szabályok irányadóak, azzal, hogy a Felügyelő Bizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

5. Fegyelmi Bizottság

Az Egyesület – a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezéseinek megfelelően – Fegyelmi Bizottságot hoz létre.

Az Egyesület Fegyelmi Bizottsága három főből áll. A Fegyelmi Bizottság tagjait – az egyesületi tagok közül – négy éves határozott időre az Elnökség kéri fel. A tagok indokolt esetben visszahívhatók. A Fegyelmi Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amely nem lehet ellentétes az alapszabállyal.

A Fegyelmi Bizottság elnökét a Bizottság egyhangúlag maga választja tagjai közül.

A Fegyelmi Bizottság eljárásában és döntéshozatalában elnökként, tagként nem vehet részt, illetve jegyzőkönyvvezetőként nem működhet közre:

- a) az eljárás alá vont közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1 § (1) bekezdés];
- b) akit az eljárás során tanúként vagy szakértőként hallgatnak meg;
- c) akinek a fegyelmi büntetés megállapításához vagy annak elmaradásához érdeke fűződik;
- d) akitől egyébként az ügy elfogulatlan elbírálása nem várható el;

Az elnök, a tag, illetve a jegyzőkönyvvezető az összeférhetetlenséget köteles a Fegyelmi Bizottságnak bejelenteni, és tevékenységét az eljárásban egyidejűleg megszüntetni. Összeférhetetlenség megállapítása esetén a Fegyelmi Bizottság az elnököt, a tagot, illetve a jegyzőkönyvvezetőt az eljárásból kizárja, és az eljárást az elnök, a tag, illetve a jegyzőkönyvvezető tevékenységével érintett részben megismétli.

A Fegyelmi Bizottság tagjai megbízásukat az alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

A Fegyelmi Bizottság feladata az egyesületi tagok jogszabályt, alapszabályt, egyesületi határozatot sértő, vagy egyéb módon kötelezettségsértő magatartásának kivizsgálása, ill. szükség szerint fegyelmi büntetés kiszabása, vagy a fegyelmi eljárás megszüntetése.

A fegyelmi eljárás a Küldöttgyűlés, ill. az Egyesület Elnökségének jelzése alapján indul meg a kötelezettségszegő magatartástól számított hat hónapon belül. Az eljárás kezdeményezéséről a Fegyelmi Bizottság elnöke írásban értesíti az eljárás alá vont személyt.

Az értesítésben meg kell jelölni:

- a fegyelmi eljárás tárgyát és megindításának jogalapját,
- a fegyelmi eljárás alapjául szolgáló cselekményt,
- a rendelkezésre álló bizonyítékokat,
- az eljárás alá vont meghallgatásának, illetve a tárgyalás időpontját.

Az értesítéshez mellékelni kell továbbá az eljárás elrendelésének alapjául szolgáló írásbeli dokumentumokat is.

A tárgyalás időpontját úgy kell kitűzni, hogy arról az eljárás alá vont az értesítést a tárgyalás előtt legalább öt munkanappal korábban megkapja. A fegyelmi tárgyalást legkésőbb az eljárás megindításáról szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül kell megtartani.

Ha az eljárás alá vont fél a tárgyaláson nem jelenik meg, tárgyalást tartani, és az ügyet érdemben elbírálni csak akkor lehet, ha az eljárás alá vontat a tárgyalás időpontjáról igazoltan szabályszerűen értesítették. Az eljárás lefolytatható akkor is, ha az eljárás alá vont írásban bejelentette, hogy a tárgyaláson nem kíván részt venni.

A Fegyelmi Bizottság határozatképes, ha tagjainak 2/3-a jelen van. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételten szavazásra kell bocsátani. Határozatképtelenség esetén, vagy ha az ügy a tárgyaláson nem volt tisztázható, a tárgyalást követő nyolc napon belül kell kitűzni az újabb tárgyalást.

A tárgyalásról és az egyes eljárási cselekményekről jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az eljárás alá vont az eljárás során jogi képviselőt vehet igénybe.

Ha az eljárás alá vont meghallgatására tartós akadályoztatása miatt az eljárás időtartama alatt nem kerülhet sor, a kötelezettségszegés elkövetésével kapcsolatos megállapításokat, továbbá azok bizonyítékait vele írásban kell közölni, és 8 napos határidő kitűzésével fel kell szólítani, hogy védekezését terjessze elő.

Az elsőfokú eljárást a megindításától számított legfeljebb 30 napon belül határozathozatallal be kell fejezni. Az ügy bonyolultsága esetén a Fegyelmi Bizottság elnöke az eljárást egy alkalommal 15 nappal meghosszabbíthatja. Ha az ügy a tárgyaláson nem volt tisztázható, a tárgyalást követő 8 napon belül újabb tárgyalást kell tartani.

A Fegyelmi Bizottság első fokú határozatában

- ha a kötelezettségszegést megállapítja, büntetést szab ki;
- az eljárás alá vont személyt felmenti, vagy
- az eljárást megszüntetheti.

A kötelezettségek vétkes megszegéséért büntetésként kiszabható:

- szóbeli figyelmeztetés;
- írásbeli megrovás;
- kedvezmények megvonása (csökkentése);
- sporttevékenységtől való eltiltás;
- egyesületi tagság határozott időre történő felfüggesztése;
- az Egyesületből való kizárás.

A tiszteletbeli taggal szemben a Fegyelmi Bizottság kizárást nem alkalmazat. Amennyiben az eljárás eredményeként megállapítja, hogy a tiszteletbeli tag kizárásának lenne helye, az eljárás során keletkezett iratokat a döntésre irányuló javaslattal beterjeszti a Fellebbviteli Fegyelmi Bizottsághoz. Egyetértés esetén a Fellebbviteli Fegyelmi Bizottság az iratokat és a kizárási javaslatot – az ezek kézhezvételét követő 60 napon belül összehívott – Küldöttgyűlés elé terjeszti döntés végett. Egyetértés hiányában a Küldöttgyűlés 8 napon belül az eljárás folytatására hívja fel a Fegyelmi Bizottságot, mely eljárásban újabb kizárásra irányuló javaslat nem tehető.

A Fegyelmi Bizottság az szóbeli figyelmeztetést, megrovás fegyelmi büntetést közvetlenül, fegyelmi tárgyalás nélkül is kiszabhatja abban az esetben, ha a tényállás egyértelműen bizonyított.

Meg kell szüntetni a fegyelmi eljárást, ha

- annak tartama alatt az eljárás alá vont személy egyesületi tagsága megszűnik;
- az eljárás alá vont a terhére rótt kötelezettségszegést nem követte el, vagy annak elkövetése nem bizonyítható.

A Fegyelmi Bizottság elnöke az eljárás befejezésétől számított nyolc napon belül köteles a Bizottság határozatát írásba foglalni, és az eljárás alá vonttal kézbesítés útján közölni.

A fegyelmi határozat tartalmazza:

- a fegyelmi büntetést, annak mértékét, időtartamát;
- a határozat indoklását;
- az eljárás alá vont tájékoztatását a jogorvoslat lehetőségéről.

E feltételek együttes megléte hiányában a fegyelmi határozat semmis.

Az első fokú fegyelmi határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelem terjeszthető elő. A jogorvoslati kérelmet az első fokú fegyelmi határozatot hozó Bizottság elnökénél kell benyújtani, aki azt 15 napon belül – az eljárás során keletkezett iratokkal együtt – továbbítja a fegyelmi fellebbviteli bizottsági feladatokat ellátó szerv (Elnökség) vezetőjének.

A másodfokú eljárás során a fegyelmi fellebbviteli bizottság az első fokú határozatot:

- helybenhagyja;
- megváltoztatja, vagy

- megsemmisíti és az első fokon eljáró Fegyelmi Bizottságot új eljárásra utasítja.

A fegyelmi Fellebbviteli Bizottság (Elnökség) három tagból áll. A másodfokú fegyelmi bizottság szervezetére, eljárására, a határidők számítására az első fokú eljárásra előírt rendelkezéseket megfelelően kell alkalmazni. Az Egyesület Fegyelmi Bizottságának és a Fellebbviteli Bizottság működésére vonatkozó részletes szabályokat a Fegyelmi Bizottság Ügyrendje tartalmazza.

A Fellebbviteli Bizottság (Elnökség) határozata jogerős, azonban azzal szemben a kizárásban érintett tag a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat.

6. Körzeti sportvezetők

A sportkörzetek élen körzeti sportvezető áll. Feladatukat és hatáskörüket az Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg részletesen.

7. Gazdasági vezető

A gazdasági vezetőt az Egyesület tagjai közül az Elnök kéri fel határozatlan időre.

A tisztség megszűnik:

- lemondással;
- visszahívással;
- **~~postai munkaviszony megszűnésével~~**
- közügyektől eltiltást megállapító jogerős határozattal;
- cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a tag halálával.

A gazdasági vezető feladatai és jogai:

- vezeti az Egyesület valamennyi számláját;
- könyveli a bevételi és kiadási pénztár bizonylatokat;
- indítja a banki átutalással fizetendő számlák utáni banki tranzakciókat;
- minden elszámolási időszakot követő hónap 12-ig elkészíti az Egyesület bevallását az Adóhivatal részére, a felmerülő személyi jövedelemadó és egészségügyi hozzájárulást elutalja az APEH meghatározott számlájára;
- vezeti az egyéni hozzájárulásokat régióként;
- kimutatásokat készít valamennyi régió bevételeiről és kiadásairól;
- vezeti az eszköz-nyilvántartásokat;
- elkészíti a Központi Statisztikai Hivatal részére az éves statisztikai beszámolót az Egyesület bevételeiről és kiadásairól;
- i)
- j) elkészíti a közhasznúsági mellékletet, melynek része a mérleg, eredmény kimutatás;

- k) a Küldöttgyűlésen beszámol az Egyesület gazdasági munkájáról;
- l) tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület szerveinek ülésein;
- m) vezeti a készpénzes tagnyilvántartást.

IV. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

1. A Küldöttgyűlés, valamint az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be);
- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója;
- akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn.

4. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

V. VÉDNÖK

A Sportegyesület védnöki címe annak a személynek adományozható, aki hosszú időn keresztül tisztségviselőként munkájával is kimagaslóan támogatta az Egyesület tevékenységét.

A védnöki címet az Elnökség javaslatára - egyszerű szótöbbséggel meghozott döntésével - a Küldöttgyűlés adományozza.

A Védnök tanácskozási joggal részt vehet a Sportegyesület valamennyi testületi szervének ülésén, véleményt nyilváníthat azok működésével kapcsolatban, ill. javaslatokat tehet a Sportegyesületet érintő kérdések megtárgyalására.

Ugyanazon időben több Védnök is lehet.

A védnöki cím lemondással, elhalálozással, a Küldöttgyűlés egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján történő visszavonással szűnik meg.

VI. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület a létesítő okiratában megállapított célja megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, azonban elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

Az Egyesület létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) – ideértve a közhasznú tevékenységet is – folytathat és – célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében –

gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.

Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Az Egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.

2. Az Egyesület bevételei:

- tagdíj;
- gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- költségvetési támogatás
 - a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- befektetési tevékenységből származó bevétel;
- egyéb bevétel.

3. Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

- alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- az Egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- egyéb költség.

4. Az Egyesület bevételeit a 2. pont szerinti részletezésben, költségeit, ráfordításait 3. pont szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

5. A bankszámla feletti rendelkezéshez két személy: egy elnökségi tag, ill. a gazdasági vezető együttes aláírása szükséges.

6. Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnök terjeszti a Küldöttgyűlés elé jóváhagyás végett.

Az Egyesület váltót, ill. más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét

veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, ill. hitel törlesztésére nem használhatja fel.

7. Az Egyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a Sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – a Sportegyesület alaptevékenységének minősül. [Sporttv. 17. § (1) b].
9. A sportszervezet a Ptk-nak az alkalmazott által okozott károkért való felelősség szabályai szerint felel minden olyan kárért, amelyet a vele szerződéses viszonyban álló sportolói, illetve sportszakemberei, szerződésben foglalt tevékenységükkel kapcsolatban, harmadik személynek okoznak.

VII. A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

Az Egyesület működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegforduló-nappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az üzleti év azonos a naptári évvel.

Az Egyesület köteles a Küldöttgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.

Az Egyesület beszámolójába és közhasznúsági mellékleteibe bárki betekinthat, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. Az Egyesület köteles a beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a saját honlapján (www.dpse.hu) is elhelyezni. Az Egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

VIII. AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (költségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

IX. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

Az Egyesület jogutódlással való megszűnése:

Az Egyesület jogutóddal történő megszűnéséről a Küldöttgyűlés határoz az Elnökségnek a Felügyelő Bizottság által véleményezett előterjesztése alapján. Az Egyesület más jogi személyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és egyesületekre válhat szét.

Egyesülés: Az egyesület más egyesülettel, csak összeolvadás vagy beolvadás útján egyesülhet. Összeolvadásnál az összeolvadó egyesületek megszűnnek, és új egyesület jön létre általános jogutódlás mellett. Beolvadásnál a beolvadó egyesület szűnik meg, általános jogutódja az egyesülésben résztvevő másik egyesület.

Szétválás: Az egyesület különválás vagy kiválás útján több egyesületté szétválhat. Különválás esetén az egyesület megszűnik és vagyona a különválással létrejövő több egyesületre, mint jogutódra száll át. Kiválás esetén az egyesület fennmaradó vagyonának egy része a kiválással létrejövő egyesületre, mint jogutódra száll át.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése:

Az Egyesület jogutód nélkül szűnik meg, ha

- a) Küldöttgyűlése kimondja megszűnését;
- b) az arra jogosult szerv megszünteti;
- c) Egyesület tagjainak száma 6 hónapon keresztül nem éri el a 10 főt;
- d) az Egyesület céljainak megvalósítása lehetetlenné vált.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapszabályban meghatározott az Egyesület céljával megegyező, vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek (elsősorban postai érdekkörön belüli civil szervezetnek) kell átadni. A nyilvántartó bíróság a jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az Alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy az alapszabályban megjelölt szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházásra esetleg ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

A sportegyesület bírósági felosztatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani.

Bősze Csaba János

Bősze Csaba János elnök



DUNÁNTÚLI
POSTÁS SF

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.)

Dr. Deák György

7625 Pécs Széchenyi u. 12/h
(név)
(lakcím)

2.)

Dr. Kenyeres Zsuzsanna

7625 Pécs Széchenyi u. 2.
(név)
(lakcím)

X. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A közhasznú szervezet hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg.

A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

Az Alapszabály által nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései az irányadóak.

Záradék:

Bősze Csaba János a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38.§ (2) bekezdésére tekintettel kijelentem, hogy jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások hatályos tartalmával.

Jelen egységes szerkezetű okiratban **vastag dőlt** betűvel jeleztük a 2023. december 2.-ai Küldöttgyűlésen, 1/2023. számú határozattal elfogadott Alapszabály módosítást az alábbiak szerint:

- II.2. pont első bekezdése az alábbiak szerint kiegészítésre kerül:
Az Egyesület rendes tagjává válhat az Egyesület működési területén dolgozó, a Magyar Posta Zrt-vel, vagy annak leányvállalataival munkaviszonyban álló, ill. ***postai tevékenységet a Magyar Posta Zrt. közreműködőjeként ellátó, valamint*** a Magyar Posta Zrt-től, vagy annak leányvállalataitól nyugdíjba vonult magyar és nem magyar állampolgár és vele együtt annak közeli hozzátartozója (szülő, gyermek, házastárs, élettárs, testvér), aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. ***Amennyiben az Egyesület tagjának a Magyar Posta Zrt-nél vagy annak leányvállalatánál munkaviszonya vagy közreműködői jogviszonya megszűnik, a jogviszony megszűnését követő 30 napon belül írásban – értesítési címének megadásával – kérheti tagsága fenntartását az illetékes sportkörzet vezetőjénél, melynek elfogadásáról vagy elutasításáról az Elnökség 30 napon belül dönt, mely döntésről a megadott címen értesíti a kérelmezőt.***
- II. 4. pont Az Egyesület rendes tagjának köteleességei felsorolásból az e) pont ***„lakcímének változását a változást követő nyolc napon belül az Elnökség részére írásban bejelenteni”*** szöveg törlésre kerül.
- III. 7. pont gazdasági vezető tisztsége megszűnik felsorolásból a ***„postai munkaviszony megszűnésével”*** törlésre kerül